|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1 | |  |  |  |
| 鄂尔多斯市2025年申报高技能人才培训基地推荐单位候选名单 | | | | |
| 填报单位： | | | 填报日期： | |
| 序号 | 项目单位名称 | 项目实施专业（职业） | 联系人 | 联系电话 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

附件2

鄂尔多斯市级高技能人才培训基地

建设项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位（盖章）： |  |
| 填报人： |  |
| 项目主管单位（盖章）： |  |
| 填报时间： |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 鄂尔多斯市人力资源和社会保障局 | 制 |
| 鄂尔多斯市财政局 |

填写要求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、文字描述要说清时间、内容、结果，抓住重点，叙述简要。

三、此材料请使用A4纸双面印，与其他材料一并左侧胶装、白色封面，一式两份连同电子文档一并上报。

四、填写内容的字体为仿宋，字号为小四号，行距为固定值16磅。

五、所填写信息必须准确，所附佐证材料请单独装订，所提供复印件需由推荐单位认真审核确认后，加盖有效印章。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目单位名称 |  | | 项目单位  所属地区  单位性质 |  |
| 项目单位  通讯信息 | 通信地址 |  | | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 邮政编码 |  | 网址 |  |  |
| 法人代表  信息 | 姓名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公室  电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | E-mail |  |
| 账户信息 | 账号 |  | | |
| 开户银行 |  | | |
| 经营许可  范围 |  | | | |
| 注册资金  （固定资产） | （万元） | | | |
| 项目单位  主管部门 | 名称 |  | | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 以下栏目企业填写 | | |
| 所属领域 |  | |
| 经济类型 |  | |
| 建设项目  主要  建设专业 |  | |
| 企业职工  培训情况  （填报近三年总数） | 技能岗位数量（个） |  |
| 技能岗位鉴定（评价）比例（%） |  |
| 鉴定（评价）人数占职工总人数比例（%） |  |
| 岗位职业技能培训数（人次） |  |
| 培训经费投入占工资总额比例（%） |  |
| 项目单位组织竞赛活动次数（次） |  |
| 参加竞赛人数及占技能岗位比例（人）（%） |  |
| 高技能人才  情况 | 职工总数（人） |  |
| 具有高级工以上职工总数（人） |  |
| 取证人数占职工总数比例（%） |  |
| 高级技师人数占职工总数比例（%） |  |
| 技师人数占职工总数比例（%） |  |
| 高级工人数占职工总数比例（%） |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 以下栏目培训机构填写 | | |
| 所属领域 |  | |
| 办学类型 |  | |
| 建设项目  主要  建设专业 |  | |
| 师资情况 | 教师总数（人） |  |
| 专业教师数（人） |  |
| 专业实习教师数（人） |  |
| 专业教师中“一体化”“双师型”教师比例（%） |  |
| 专职教师中高级职称比例（%） |  |
| 每千名学生拥有高级职称教师数（人） |  |
| 高级以上实习指导教师和具有技师以上职业技能等级水平教师占实习教师总数比例（%） |  |
| 兼职专业教师占专业教师比例（%） |  |
| 办学规模  （填报截止申报时间情况） | 在校生人数（人） |  |
| 生均教学仪器设备资产值（元） |  |
| 生均实习工位数（个） |  |
| 近三年学生在各级各类职业技能竞赛中获奖总数（人次） |  |
| 学生取得相应职业技能等级证书数量及占在校生人数比例（个）（%） |  |
| 高级工以上班次学生占在校生比例（%） |  |
| 毕业生一次就业率（%） |  |
| 校企合作  （填报截止申报时间情况） | 校企合作企业数量（个） |  |
| 近三年校企合作培养学生总数（人） |  |
| 培训情况  （填报近三年总数） | 职业技能培训数（人次） |  |
| 高级工以上水平职业技能培训或认定数（人次） |  |
| 高级工以上水平职业技能培训或认定数占职业技能培训比例（%） |  |
| 其他行业培训人数（人次） |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 管理  能力和  管理  体系 |  |
| 培训  场所  和  设施  设备  建设 |  |
| 师资  培养  机制 |  |
| 校企  合作  情况 |  |
| 其他  方面 |  |
| 项目  产出  预期  目标 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目  单位  意见 | 主要负责人（签字）（公章）： | | |
| 年 月 日 | | |
| 旗区  专家组  审核  意见 | 专家组组长： | | |
| 专家组成员： | | |
| 年 月 日 | | |
| 旗区人力资源和社会保障局审核意见 | （盖章） | 旗区财政局  审核意见 | （盖章） |
| 年 月 日 | 年 月 日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 市  专家组  审核  意见 | 专家组组长： | | |
| 专家组成员： | | |
| 年 月 日 | | |
| 市人力资源  和社会保障  局审核意见 | （盖章） | 市财政局  审核意见 | （盖章） |
| 年 月 日 | 年 月 日 |
| 备注 |  | | |

填写说明：

1.单位性质：企业、事业单位、民办非企业单位、就业训练中心、社会团体、其他。

2.经济类型（项目单位主体为企业填写）：

（1）内资：国有全资、集体全资、股份合作

（2）联营：国有联营、集体联营、国有与集体联营、其他联营

（3）有限责任公司：国有独资公司、股份有限公司、其他有限责任公司

（4）私有：私有独资、私营股份有限公司、私营股份责任公司、其他私有

（5）港澳台投资：内地和港澳台合资、内地和港澳台合作、港澳台独资、港澳台投资股份有限公司、其他港澳台投资公司

（6）国外投资：中外合资、中外合作、外资、国外投资有限公司其他港澳台投资公司

3.办学类型（项目单位主体为院校或培训机构填写）：政府办学、行业部门办学、国有企业办学、社会力量办学

4.项目单位主管部门：项目推荐单位。

5.管理能力和管理体系：对项目单位机构设置情况，部门职能和教职工岗位职责情况、培训管理、财务管理、资产管理、风险管理等方面，佐证材料另附。

6.培训场所和设施设备建设：对项目单位现有开展职业技能培训场所、设施设备、职业技能培训能力、培训结果、高技能人才培训能力、培训结果等扼要说明，佐证材料另附。

7.师资培养机制：对项目单位师资队伍情况、文化理论课程教师和实践实训实习指导教师数量、兼职教师情况、师生比、高级实习指导教师、技师以上教师等情况扼要说明，佐证材料另附。

8.校企合作情况：对项目单位现有开展校企合作项目及专业建设、课程设置、培养计划、师资建设、研发课题、企业实习基地建设、校企双向师资交流等扼要说明，佐证材料另附。

9.项目产出预期目标：项目建设期满后达到的目标，包括制度建设专业建设、培训能力、设施设备、课程开发、教材开发、师资队伍建设、职业技能等级评价能力、高技能人才培训能力和培训数量、典型经验案例总结、提炼等扼要说明。

10.其他方面：对项目单位其他方面如职业技能竞赛、评选表彰、其他典型获奖情况等扼要说明，佐证材料另附。

附件3

（项目单位名称）

鄂尔多斯市级高技能人才培训基地

建设项目实施方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位（盖章）： |  |
| 所属旗区： |  |
| 项目主管部门（盖章）： |  |
| 法人代表： |  |
| 办公电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 鄂尔多斯市人力资源和社会保障局 | 制 |
| 鄂尔多斯市财政局 |

填写要求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对

二、须制定项目建设总体目标和分阶段目标，要有可量化的考核指标。各项目进度须明确年度目标、可监测指标和经费预算。

三、填写内容文字要准确简练，内容要重点突出，数字要精准无误。

四、填写内容的字体为仿宋，字号为小四号，行距为固定值16磅。

三、此材料请使用A4纸双面印，与其他材料一并左侧胶装、白色封面，一式两份连同电子文档一并上报。

内容提要

一、项目概述

表1-1项目单位基本情况信息

表1-2项目背景

表1-3工作基础

二、项目实施工作思路与工作目标

表2-1项目实施工作思路

表2-2项目实施工作目标

三、项目实施工作重点及内容

表3-1-1 ××专业（职业）建设目标与预算安排

表3-1-2 ××专业（职业）建设内容与进度

表3-2-1 ××专业（职业）建设目标与预算安排

表3-2-2 ××专业（职业）建设内容与进度

四、主要保障措施

表4-1保障机制

表4-2投入预算汇总

五、审核结果

表5-1旗区专家审核意见和行政部门审核结果

表5-2市级专家审核意见和行政部门审核意见

注：页码需根据《实施方案》填写的实际页数编排。

一、项目概述

表1-1项目单位基本情况信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目单位名称 | |  |  | | |
| 通信地址（邮编） | |  |  | | |
| 联系人信息 | 姓名 |  |  | 部门及职务 |  |
| 办公室电话 |  |  | 传真 |  |
| 手机 |  |  | E-mail |  |
| 办学特色概述 | | | | | |
|  | | | | | |

表1-2项目背景

|  |  |
| --- | --- |
| 说明 | 简述当地经济社会发展、产业结构调整、企业高技能人才需求、高技能人才培训等方面的总体情况。 |
|  | |

表1-3工作基础

|  |  |
| --- | --- |
| 说明 | 按照本通知“申报条件”要求，分专业（拟申报的专业）简述培养高技能人才具备的条件和已有的工作基础。 |
|  | |

二、项目实施工作思路与工作目标

表2-1项目实施工作思路

|  |  |
| --- | --- |
| 说明 | 指导思想：简述培训基地建设的指导思想，主要是贯彻落实高技能人才振兴计划，培训急需、紧缺高技能人才，促进区域经济和产业发展等。  基本思路：简述开展培训基地建设的工作思路和建设原则。 |
| 指导  思想 |  |
| 基本  思路 |  |

表2-2项目实施工作目标

|  |  |
| --- | --- |
| 说明 | 简述总体目标和阶段目标。  总体目标要按照本通知“总体工作目标”和“项目产出”来制定。阶段目标按年度来实施，体现可量化、可监测。 |
| 总体  目标 |  |
| 阶段  目标 |  |

三、项目实施工作重点及内容

表3-1-1××专业（职业）建设目标与预算安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 说明 | 项目组构成：主要指建设本专业（职业）的项目负责人和项目组成员。  建设目标：按照本通知“项目产出”来制定，要用数据来设计可量化、可监测的指标。  预算安排：围绕本专业（职业）建设内容需要，按照20万元资金额度，划分预算资金。 | |
| 项目组  构成 | 项目负责人：  项目组成员： | |
| 建设  目标 |  | |
| 预算  安排 | 建设内容 | 资金预算（万元） |
| 构建完善的高技能人才培训提醒 |  |
| 校企合作提升培训能力 |  |
| 总结技能人才培养规律 |  |

表3-1-2××专业职业建设内容与进度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 说明 | 建设内容一：本专业（职业）的高技能人才培训体系建设，重点围绕培训模式、课程设置、教材开发、师资建设、培训装备、技能评价等制定，并确定每一年度的验收要点。  建设内容二：通过校企合作平台提升本专业（职业）的培训能力，重点围绕校企合作项目以及在师资、装备、实训等方面提升培训能力来制定,并确定每一年度的验收要点。  建设内容三：通过开展高技能人才培训体系建设和校企合作等系列工作，形成培训基地建设的规律性、创新性成果。 | | |
| 建设内容一 | | ×年×月-×年×月  验收要点 | ×年×月-×年×月  验收要点 |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| 建设内容二 | | ×年×月-×年×月  验收要点 | ×年×月-×年×月  验收要点 |
| 校企合作提升培训能力 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| 建设内容三 | | ×年×月-×年×月  验收要点 | ×年×月-×年×月  验收要点 |
| 总结技能人才培养规律 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

表3-2-1××专业（职业）建设目标与预算安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 说明 | 项目组构成：主要指建设本专业（职业）的项目负责人和项目组成员。  建设目标：按照本通知“项目产出”来制定，要用数据来设计可量化、可监测的指标。  预算安排：围绕本专业（职业）建设内容需要，按照20万元资金额度，划分预算资金。 | |
| 项目组  构成 | 项目负责人：  项目组成员： | |
| 建设  目标 |  | |
| 预算  安排 | 建设内容 | 资金预算（万元） |
| 构建完善的高技能人才培训体系 |  |
| 校企合作提升培训能力 |  |
| 总结技能人才培养规律 |  |

表3-2-2××专业职业建设内容与进度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 说明 | 建设内容一：本专业（职业）的高技能人才培训体系建设，重点围绕培训模式、课程设置、教材开发、师资建设、培训装备、技能评价等制定，并确定每一年度的验收要点。  建设内容二：通过校企合作平台提升本专业（职业）的培训能力，重点围绕校企合作项目以及在师资、装备、实训等方面提升培训能力来制定,并确定每一年度的验收要点。  建设内容三：通过开展高技能人才培训体系建设和校企合作等系列工作，形成培训基地建设的规律性、创新性成果。 | | |
| 建设内容一 | | ×年×月-×年×月  验收要点 | ×年×月-×年×月  验收要点 |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| 建设内容二 | | ×年×月-×年×月  验收要点 | ×年×月-×年×月  验收要点 |
| 校企合作提升培训能力 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| 建设内容三 | | ×年×月-×年×月  验收要点 | ×年×月-×年×月  验收要点 |
| 总结技能人才培养规律 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

四、主要保障措施

表4-1保障机制

|  |  |
| --- | --- |
| 说明 | 管理机构：管理机构的总体架构、基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措施等。  保障机制：项目建设的培训机制、管理机制等。  经费保障：资助经费的使用与管理，地方、学校、行业、企业和其他方面的经费筹措措施，以及其他方面的物质条件。 |
| 管理  机构 |  |
| 保障  机构 |  |
| 经费  保障 |  |

表4-2投入预算汇总

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建设  内容 | 资金总预算及来源 | | | | | | | | 合计 | |
| 财政补助  （20万元） | | 地方财政  投入 | | 行业企业  投入 | | 其他  投入 | |
| 金额 | 比例  （%） | 金额 | 比例  （%） | 金额 | 比例  （%） | 金额 | 比例  （%） | 金额 | 比例  （%） |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 构建完善的高技能人才培训体系 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 校企合作提升培训能力 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总结技能人才培养规律 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、审核结果

表5-1旗区专家审核意见和行政部门审核结果

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专家评审意见 |  | |
| 专家组签名 | 说明：1.专家人数不得少于5人；2.专家人数应为单数。 | |
| 专家组组长： | |
| 专家组成员：  年 月 日 | |
| 行政部门审核意见 | 旗区人力资源和社会保障局  （盖章） | 旗区财政局  （盖章） |

表5-2市级专家审核意见和行政部门审核结果

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专家评审意见 |  | |
| 专家组签名 | 说明：1.专家人数不得少于5人；2.专家人数应为单数。 | |
| 专家组组长： | |
| 专家组成员：  年 月 日 | |
| 行政部门审核意见 | 市人力资源和社会保障局  （盖章） | 市财政局  （盖章） |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件4 | |  |  |  |  |  |
| 鄂尔多斯市2025年申报技能大师工作室建设项目推荐候选名单 | | | | | | |
| 填报单位： | | | | | 填报日期： | |
| 序号 | 项目单位名称 | 工作室工种 （职业和工种编码） | 领办人 | 电话 | 职业技能等级 | 主要获奖情况 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

附件5

鄂尔多斯市级技能大师工作室

建设项目申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位（盖章）： |  |
| 工作室职业（工种）： |  |
| 领办人姓名： |  |
| 领办人技能等级： |  |
| 填报时间： |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 鄂尔多斯市人力资源和社会保障局 | 制 |
| 鄂尔多斯市财政局 |

填写要求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、文字描述要说清时间、内容、结果，抓住重点，叙述简要。

三、此材料请使用A4纸双面印，与其他材料一并左侧胶装、白色封面，一式两份连同电子文档一并上报。

四、填写内容的字体为仿宋，字号为小四号，行距为固定值16 磅。

五、所填写信息必须准确，提供复印件需由推荐单位认真审核确认后，加盖有效印章。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目单位名称 |  | | | 单位性质 |  | |
| 项目单位负责人 |  | 办公电话 |  | | | |
| 项目单位联系人 |  | 办公电话 |  | 手机 |  | |
| E-mail |  | | | 传真 |  | |
| 通信地址 |  | | | 邮政编码 |  | |
| 账户信息 | 账号 |  | | | | |
| 开户银行 |  | | | | |
| 技能大师  基本情况 | 姓名 |  | | 出生年月 |  | |
| 性别 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 参加工作  时间 |  | 身份证号 |  | | |
| 手机 |  | | E-mail |  | |
| 职务 |  | | 职称 |  | |
| 从事职业（工种） |  | | | 职业技能等级 |  | |
| 获得自治区技师高级技师突出贡献奖、技术能手年度 | | |  | | | |
| 工作室  基本情况 | 所属领域 |  | | | | |
| 地点 |  | | 面积 |  | |
| 基本设施 |  | | 人员数量 |  | |
| 技能大师工作业绩、获市级以上奖励或国家专利情况、主要创新发明等情况。（可另附页） | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 工作室基本情况 |  |
| 项目产出和预期目标 |  |
| 其他方面 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目  单位  意见 | 主要负责人（签字）（公章）： | | |
| 年 月 日 | | |
| 旗区  专家组  审核  意见 | 专家组组长： | | |
| 专家组成员： | | |
| 年 月 日 | | |
| 旗区人力资源和社会保障局审核意见 | （盖章） | 旗区财政局  审核意见 | （盖章） |
| 年 月 日 | 年 月 日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 市  专家组  审核  意见 | 专家组组长： | | |
| 专家组成员： | | |
| 年 月 日 | | |
| 市人力资源和社会保障局审核意见 | （盖章） | 市财政局  审核意见 | （盖章） |
| 年 月 日 | 年 月 日 |
| 备注 |  | | |

填写说明：

1.单位性质：企业、事业单位、民办非企业单位、就业训练中心、社会团体、其他。

2.工作室基本情况：对项目单位技能人才建设情况、工作室成员基本情况扼要说明，佐证材料另附。

3.项目产出预期目标：项目建设期满后达到的目标，包括制度建设、团队建设、技术交流活动、培养青年技术技能骨干等扼要说明。

4.其他方面：其他需要说明的情况，佐证材料另附。