附件1

**鄂尔多斯市事业单位专业技术三级岗位拟聘人选一览表**

主管部门（盖章）： 填报人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工 作 单 位 | 姓 名 | 性别 | 民族 | 出生年月 | 参加工作时 间 | 学历 | 专业技术职务资格 | | 现聘岗位 | | | | 符合的  条件 |
| 名 称 | 取得  时间 | 名 称 | 等级 | 聘任时间 | 兼聘岗位类别及等级 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填报时间： 年 月 日

附件2

□ 认定

□ 评定

专业技术三级岗位申报表

姓 名

专业类别

工作单位

鄂尔多斯市人力资源和社会保障局 制

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | 民族 | |  | 照 片 |
| 出生年月 | 年 月 | | 身份证号 |  | | | |
| 最高学位 |  | | 取得时间 | 年 月 | | | |
| 最高学历 |  | | 取得时间 | 年 月 | | | |
| 参加工作时间 | 年 月 | | 专业技术任职资格 |  | | 取得时间 | | 年 月 |
| 现聘  岗位名称 |  | | 现聘  岗位等级 |  | | 聘用时间 | | 年 月 |
| 兼聘  岗位名称 |  | | 兼聘  岗位等级 |  | | 兼聘时间 | | 年 月 |
| 市级专家称号名称 |  | | | 取得时间 | |  | | |
| 个人主要业绩 |  | | | | | | | |
| 事业单位  推荐意见 | | 经审查，本表所填业绩均是 同志在所聘岗位工作期间取得的工作业绩，同意推荐 岗位拟聘人选。  （公章）  法人代表（或委托人）签名： 年 月 日 | | | | | | |
| 上级主管部门审查意见 | | 经审查， 同志符合 岗位申报条件，同意推荐。  （公章）  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | |
| 旗区组织人事部门审核意见 | | 经审核， 同志符合 岗位申报条件，同意推荐。  （公章）  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | |
| 市组织人事部门核准意见 | | 核准 同志聘为 岗位。请按照事业单位人事管理有关规定，办理岗位聘用相关手续。  （公章）  年 月 日 | | | | | | |

附件3

**鄂尔多斯市事业单位专业技术三级岗位拟聘人选申报条件及业绩一览表**

旗区、市直部门（单位）： 所在单位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **性别** | **出生年月** | **参加工作时间** | **专业技术资格名称及**  **取得时间** | | | **行政职务** | **所聘专业技术岗位等级及**  **聘用时间** | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **年度考核结果** | | | | **2018年度** |  | | **2019年度** |  | **2020年度** |  |
| **主要工作业绩概述** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |

附件4

鄂尔多斯市事业单位专业技术三级岗位报送材料目录单

姓名： 单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 名 称 | 数量 | 备  注 |
| 1 | 申报公函（一式1份）800字左右(旗区、主管局出函) | 1 | 不  装订 |
| 2 | 专业技术三级岗位聘用推荐人选汇总表（使用A4纸，一式1份，excel格式，同时报送电子版） | 1 |
| 3 | 专业技术级岗位聘用申报表（使用A4纸，一式1份） | 1 |
| 4 | 专业技术三级岗位拟聘人选申报条件及业绩一览表（使用A4纸，一式1份） |  |
| 5 | 个人业绩评价材料（包括个人基本情况、品德表现、承担项目、业绩贡献＜成果＞、实际效果，业内公认程度以及组织评价等）。 | 1 | 装  订  成册 |
| 5 | 公示情况函 | 1 |
| 6 | 正高级专业技术资格证书 | 1 |
| 7 | 近三年的年度考核表 | 1 |
| 8 | 聘用专业技术四级岗位聘用人员备案表或聘用文件 | 1 |
| 9 | 奖项、项目及成果、人才及社会影响类材料 | 1 |
| 10 | 其他 | 1 |

注：申报公函应明确符合的条件。申报的相关表格（序号2-4）须申报旗区或部门领导签字、盖章。装订成册材料（序号5-10）提供复印件，按照谁审核谁负责的原则，须申报单位和主管部门的审核人员签名，并盖章。以上材料按照七套报送。